

 Набережные Челны	<i>Министерство образования и науки Республики Татарстан</i>
	<i>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»</i>
Положение о конфликте интересов работников	

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ КамСК им. Е.Н. Батенчука
от 08 . 05 .2020г. № 17-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников

Версия 2.0

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» (далее – колледж) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников колледжа в ходе выполнения ими должностных обязанностей.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «Об образовании»; Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», иными нормативными актами Российской Федерации, уставом колледжа.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех работников колледжа вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физических лиц, сотрудничающих с колледжем на основе гражданско-правовых договоров.

2. Понятия и определения

Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положение вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

Личная заинтересованность работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей - возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, с том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым колледж вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3. Цели и задачи положения

3.1. Основными целями настоящего Положения являются:

- предупреждение коррупции в колледже;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников колледжа;
- регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников колледжа;
- исключение негативных последствий конфликта интересов для колледжа.

3.2. Основной задачей настоящего Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников колледжа на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в колледже

Основу работы по управлению конфликтом интересов в колледже составляют следующие принципы:

4.1. Принцип обязательного раскрытия сведения о реальном или потенциальном конфликте интересов.

4.2. Принцип индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для колледжа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании.

4.3. Принцип конфиденциальности процесса раскрытия сведения о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

4.4. Принцип соблюдения баланса интересов колледжа и работника при урегулировании конфликта интересов.

4.5. Принцип защиты работника колледжа от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен).

5. Должностные лица, ответственные за приём сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

5.1. В колледже ответственным за приём сведений о возникшем конфликте интересов является лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо).

5.2. Обязанности ответственного лица определены в должностной инструкции, утверждённой директором колледжа.

5.3. Ответственным лицом за рассмотрение сведений о возникшем конфликте интересов является председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником колледжа и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

6.1. В целях предотвращения конфликта интересов в колледже устанавливаются следующие виды раскрытия интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуации конфликта интересов.

6.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов должно осуществляться в письменной форме. Первоначальное раскрытие конфликта интересов возможно в устной форме с обязательной последующей фиксацией в письменном виде.

6.3. Ответственное лицо обеспечивает тщательную проверку поступивших сведений о конфликте интересов с целью оценки серьёзности возникающих для колледжа рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.4. Проверку сведений о конфликте интересов работника колледжа и выбор наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов осуществляет Комиссия по урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом директора колледжа.

Полномочия и порядок работы Комиссии регламентируется отдельным Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука».

6.5. В случае, если по итогам проверки поступивших сведений о конфликте интересов Комиссией будет сделан вывод, что ситуация, сведения о которой были представлены работником колледжа, не является конфликтом интересов и не нуждаются в специальных способах урегулирования, Комиссия выносит соответствующее заключение.

6.6. В случае, если по итогам проверки поступивших сведений о конфликте интересов Комиссией будет сделан вывод, что конфликт интересов имеет место и необходимо применить специальный способ его урегулирования, Комиссия принимает решение о применении одного из способов разрешения конфликтов интересов работников колледжа:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольных отказ работника колледжа или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с должностными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами колледжа;

- увольнение работника из колледжа по инициативе работника;
- увольнение работника колледжа по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него должностных обязанностей;
- иные формы урегулирования конфликта интересов.

6.7. При разрешении конфликта интересов в колледже Комиссией должен быть применён способ урегулирования с учётом обстоятельств возникшей ситуации, значимости личного интереса работника, вероятности того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интереса колледжа и эффективности применяемых методов разрешения конфликта интересов.

6.8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности любого члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня, член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом и не принимать участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.9. В связи с осуществлением колледжем образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом колледжа возможны следующие ситуации конфликтов интересов работников колледжа:

- педагогический работник участвует в процессе оказания платных образовательных услуг тем обучающимся, которые получают образование за счет бюджетных средств;
- педагогический работник занимается репетиторством с учащимися, которых он обучает;
- работник является членом жюри конкурсных или иных мероприятий с участием обучающихся, в процессе обучения которых он участвует;
- использование с личной заинтересованностью возможностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений;
- получение работником колледжа подарков и иных услуг от обучающихся, их родителей (законных представителей), контрагентов колледжа и иных лиц;
- работник участвует в заключении гражданско-правового договора в организацией-контрагентом владельцем, руководителем или работником он является сам, либо его родственники;
- иные ситуации конфликта интересов работников колледжа, возникающие в ходе осуществления ими должностных обязанностей.

7. Обязанности работников колледжа в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

7.1. Работники колледжа в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами колледжа – без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

- соблюдать требования, установленные настоящим Положением и иными локальными нормативными актами колледжа, принятыми в целях противодействия коррупции.

7.2. Работники колледжа обязаны ознакомиться с настоящим Положением под личную роспись. Ознакомление работников колледжа с настоящим Положением под роспись обеспечивает административно-экономический отдел.

8. Ответственность работников колледжа за несоблюдение положения о конфликте интересов

Работники колледжа, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за соблюдение принципов и требований настоящего Положения. А также за действие (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Разработал:
Начальник административно-
экономического отдела



Е.А. Белиба